

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
26.11.2013

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	Nimi Työ- ja elinkeinoministeriö
	Osoite PL 32, 00023 VALTIONEUVOSTO
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 029 506 000 (vaihde), kirjaamo@tem.fi
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi vanhempi hallitussihteeri Markus Ukkola
	Osoite Työ- ja elinkeinoministeriö, PL 32 00023 VALTIONEUVOSTO
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) markus.ukkola@tem.fi
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Hankintojen ilmoitusjärjestelmän (HILMA) käyttäjärekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Työ- ja elinkeinoministeriö ylläpitää julkisista hankinnoista annetun lain nojalla sähköistä julkisten hankintojen ilmoitusjärjestelmää, jossa hankintayksiköt ilmoittavat hankinnat. Hankintayksikkö saa ilmoittaa järjestelmässä myös hankinnat, joihin sillä ei ole ilmoitusvelvollisuutta. Hankintaa koskevien ilmoitusten tekeminen edellyttää, että hankintayksikön edustaja rekisteröityy järjestelmään käyttäjäksi. Rekisterin tietoja käytetään järjestelmään tehtyjen ilmoitusten tarkistamisessa ennen niiden julkaisemista. Tietoja voidaan käyttää myös tilastointia tai historiallista tai tieteellistä tutkimusta varten henkilötietolaissa säädettyjen edellytysten täytyessä. Rekisteriä ylläpitää työ- ja elinkeinoministeriön lukuun ja hankintoja koskevat ilmoitukset tarkistaa Edita Publishing Oy.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteriin talletetaan henkilön nimitieto, asema sekä osoite- ja yhteystiedot hänen edustamassaan hankintayksikössä. Hankintayksiköstä talletetaan tarvittaessa tarkemmat osoite- ja muut yhteystiedot, y-tunnus, hankintayksikön luonne ja toimiala.
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Tiedot kerätään rekisteröivältä henkilöltä.

<b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Rekisterin tietoja käytetään ilmoitusjärjestelmään tehtyjen ilmoitusten käsittelyssä. Rekisterin arkistotietoja luovutetaan säännöllisesti Tampereen yliopiston Yhteiskuntatieteelliseen tietoaarkistoon siten, että aineistoa voidaan luovuttaa edelleen ilman erikseen pyydettyä lupaa vain opetus- ja tutkimuskäyttöön. Tietoja ei muutoin luovuteta säännönmukaisesti ulkopuolisille.
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto Ei ole.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Järjestelmään pääsy on ministeriössä sekä ministeriön lukuun toimivissa yrityksissä rajattu työtehtävien mukaan määrätyille henkilöille, ja järjestelmän käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja salasanaa.</p>